

COMUNE DI BONEA

Benevento

Prot. 497

Bonea 11.02.2019

DECRETO N. 03 DEL 11.02.2019

**OGGETTO: CORRESPONSIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO
COMUNALE DR. DOMENICO MATERA – ANNO 2018.**

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- Il Dr. Domenico Matera presta servizio in qualità di Segretario comunale del Comune intestato dal 01.08.2016;
- in data 16/5/2001 è stato stipulato, da Aran e organizzazioni sindacali, in via definitiva, il Ccnl (contratto collettivo nazionale di lavoro) per i Segretari comunali e provinciali iscritti all'Albo di cui all'art.98 del Tuel (dlgs 18/8/2000 n. 267) e all'art.9 del DPR n.465/97, concernente il periodo 01/01/98 – 31/12/2001, per la parte normativa ed economica, avendo le parti siglato in pari data anche il nuovo Ccnl per la parte economica nel secondo biennio (2000 – 2001);
- in data 14 dicembre 2010 è stato sottoscritto l'ultimo contratto collettivo nazionale integrativo di lavoro dei segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il biennio economico 2006-2007;
- in data 01.03.2011 è stato siglato, altresì, il contratto collettivo nazionale per il secondo biennio economico 2008-2010;
- la disciplina dell'art.42 del Ccnl del 16/5/2001 che regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, è rimasta invariata;
- ai sensi dell'art.97 del d.lgs n.267/2000, le funzioni soggette a valutazione sono:
 1. la funzione di collaborazione e di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico – amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
 2. la partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta, curandone la verbalizzazione;
 3. l'espressione dei pareri di cui all'art.49 del Tuel in relazione alle sue competenze nel caso in cui l'ente non abbia responsabilità dei servizi;
 4. il rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte;
 5. la sovrintendenza ed il coordinamento dell'attività dei dirigenti e/o responsabili di posizioni organizzative;
 6. l'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal sindaco.

ATTESO CHE il segretario deve dimostrare nell'azione quotidiana capacità, competenza e faticosa collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste;

CONSIDERATO che al segretario potrà essere erogata la retribuzione di risultato secondo le modalità e in presenza delle condizioni previste dal sistema di valutazione adottato dall'Ente e delle previsioni del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 60 del 29.09.2017 con oggetto "Schema di valutazione della performance del Segretario Comunale";

VISTI:

- il CCNL (normativo ed economico per il quadriennio 1998-2001) stipulato in via definitiva in data 16/5/2001;
- il CCNL del 7.03.2007;
- il CCNL (normativo ed economico per il quadriennio 2006-2009) stipulato in via definitiva in data 14.12.2010;
- il d.lgs n.165/2001 e s.m.i.;
- l'art.15 del D.P.R. 465/97, il quale stabilisce che "spettano al Sindaco e al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'Ente locale presso il quale il Segretario presta servizio ed in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";
- il Tuel, approvato con d.lgs. n.267 del 18/8/2000;

RICHIAMATI il parere dell'ARAN del 11.08.2003 e la deliberazione del Consiglio nazionale di amministrazione dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali n.50 del 21.03.2007, relativi alle voci costitutive del monte salari;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, stante il rapporto prettamente fiduciario con il segretario comunale, che rende la misurazione della *performance* dello stesso difficilmente stimabile in modo oggettivo, da parte di soggetti esterni, considerate, tra l'altro, le delicate e molteplici funzioni svolte e in attuazione delle previsioni regolamentari e del sistema di valutazione adottato;

RITENUTO, inoltre, che solamente colui che, quotidianamente, si avvale prevalentemente della collaborazione del Segretario possa valutarne la professionalità e la qualificazione tecnica;

DATO ATTO che la valutazione dell'operato del Segretario in questione, nel periodo di servizio presso questo Ente, risulta positiva, atteso che lo stesso ha esercitato un'azione di valido ausilio tecnico-amministrativo-giuridico per gli organi di governo dell'ente, principalmente per il Sindaco, nonché una notevole azione propulsiva e di coordinamento nei confronti della struttura organizzativa;

TENUTO CONTO, altresì, che il Segretario svolge anche le funzioni aggiuntive di Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari generali ed Economico-finanziaria;

TENUTO CONTO degli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione e degli obiettivi stabiliti per l'anno 2018;

DATO ATTO che Il punteggio minimo ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato, ai sensi dell'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 viene fissato nell' 80% del punteggio massimo attribuibile (100%);

VISTA la scheda di valutazione debitamente compilata in ogni parte ed allegata al presente provvedimento dalla quale si evince che il punteggio ottenuto è pari a 100/100;

RITENUTO, pertanto, che ricorrono le condizioni per procedere alla corresponsione dell'indennità di risultato al Segretario Comunale, per l'anno 2018, nella misura del 10% annuo lordo del monte salari fino al 31.01.2018;

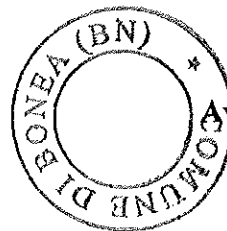
TENUTO CONTO che dal 01.02.2018 è vigente la convenzione di segreteria con il Comune di Cervinara;

VISTO l'art.42 del CCNL Segretari Comunali e Provinciali valido per il quadriennio 1998-2001;

DECRETA

1. di attribuire, per le motivazioni esposte in narrativa, al Segretario comunale, Dr. Domenico Matera - titolare della sede di Segreteria di questo Comune - per l'anno 2017, un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati, con la metodologia richiamata nelle premesse del presente provvedimento e secondo il riscontro della scheda allegata;
2. di prevedere che la retribuzione di risultato per tale periodo sia pari al 10% annuo lordo del monte salari percepito dallo stesso Segretario nell'anno di riferimento;
3. di dare atto che il Dott. Domenico Matera ha raggiunto una valutazione pari a 100/100;
4. di liquidare e corrispondere, pertanto, per quanto innanzi esposto, al Segretario comunale titolare di questa sede di Segreteria, Dr. Domenico Matera, in virtù della scheda di valutazione allegata sub A) al presente decreto, l'indennità di risultato per il servizio svolto presso questo Ente nell'anno 2018, nella misura complessiva del 10% annuo lordo del monte salari 2018, importo calcolato sulla retribuzione lorda di € 8.966,98 e pari, quindi, ad € 896,49, che verranno imputati ai pertinenti capitoli delle competenze economiche del bilancio 2019;
5. di trasferire tale somma unitamente agli oneri riflessi al Comune di Cervinara, capofila della convenzione di Segreteria;
6. di trasmettere, inoltre, la scheda di valutazione e il presente decreto al Sindaco del Comune di Cervinara per la valutazione e l'attribuzione della retribuzione di risultato per i mesi di vigenza della convenzione;
7. di dare mandato al responsabile del servizio finanziario affinché ponga in essere tutti i provvedimenti consequenziali.

Dalla Residenza Municipale, 14.02.2019



IL SINDACO
Avv. Giampietro Roviezzo

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.



Il Responsabile del servizio finanziario
-Dr. Domenico Matera -

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note
		€ 896,48	

FAC-SIMILE

FAC-SIMILE